

Guatemala, 30 de marzo 2021  
**Informe mensual No. 03-2021**

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos No. DGPCYN 029-083-2021, aprobado mediante el acuerdo Número 8-2021**, correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura: **Serie: 8F8B2005** Número de **DTE: 3730981108**

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en el mantenimiento de las instalaciones eléctricas.
- b) Brindar apoyo en la instalación, reemplazo, reparación y mantenimiento de los componentes de iluminación, maquinaria y distribución eléctrica.
- c) Brindar apoyo en realizar las inspecciones necesarias y pruebas periódicas en las instalaciones.
- d) Brindar apoyo en hacer nuevas instalaciones eléctricas.
- e) Brindar apoyo en realizar cableados de tableros eléctricos.
- f) Brindar apoyo en colocar equipos, aparatos, accesorios y/o sistemas realizando las interconexiones requeridas.
- g) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Resultados obtenidos:

- a) Se trabajó en iluminar provisionalmente el área del sótano del edificio.
- b) En el área del sótano se cableo y se repararon 10 lámparas para poder iluminar el área y poder realizar trabajos de limpieza.
- c) En el 7mo. Entrepiso se trabajó en la inspección de toma corrientes ya que algunos no tenían energía.
- d) Se instaló canaleta plástica para ordenar cableado eléctrico en la entrada principal.
- f) Se instalaron 2 escritorios para uso del personal en distintas áreas.
- g) Se colaboró con recorridos a proveedores en el área de Biblioteca, Hemeroteca y Archivo.

Se trabajó en llevar un control del consumo de agua potable

Se pegaron vidrios de la sala infantil por falta de mastick.

Se colaboró en contabilidad con pedidos y cotizaciones.

Se reparó una de las cortinas de la sala infantil porque ya no subía.

Se pulió la asta de la bandera.

Se trabajó en coordinar para la recepción y distribución del agua potable.

Se realizaron cables de red a la medida para conectar una computadora.

Se trabajó en la limpieza del sótano.

Jorge Raúl Solórzano Monterroso

Vo.Bo.

ING. Carlos David Marroquín González  
Director Dirección Técnica de Patrimonio  
Documental y Bibliográfico

Guatemala, 30 de diciembre de 2021  
Informe final de actividades

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final Actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. DGPCYN 029-083-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**, correspondiente del 04 de enero al 31 de marzo 2021

**Actividades realizadas:**

- Se brindó apoyo permanente a las distintas necesidades en el edificio de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca y AGCA.
- Se realizaron asesorías en las distintas actividades que requirieron información técnica.
- Se buscaron cotizaciones para los distintos pedidos de materiales que se realizaron.
- Se atendió a proveedores que nos visitaron para los eventos y proyectos.
- Se realizaron trabajos eléctricos en distintas áreas.



Jorge Raúl Solórzano Monterroso

Vo.Bo.



ING. Carlos David Marroquín González  
Director Técnico

Dirección Técnica de Patrimonio Documental y Bibliográfico

Guatemala, 30 de marzo de 2021  
Informe final de Resultados

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de Resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número No. DGPCYN 029-083-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2021**, correspondiente del 04 de enero al 31 de marzo 2021.

Resultados Cuantitativos:

- Se logró la reparación de 16 lámparas.
- Se logró que la BNG funcionara de manera normal.
- Se logró que las instalaciones eléctricas trabajen de manera normal.
- Se logró armar 14 muebles de oficina.

Resultados Cualitativos

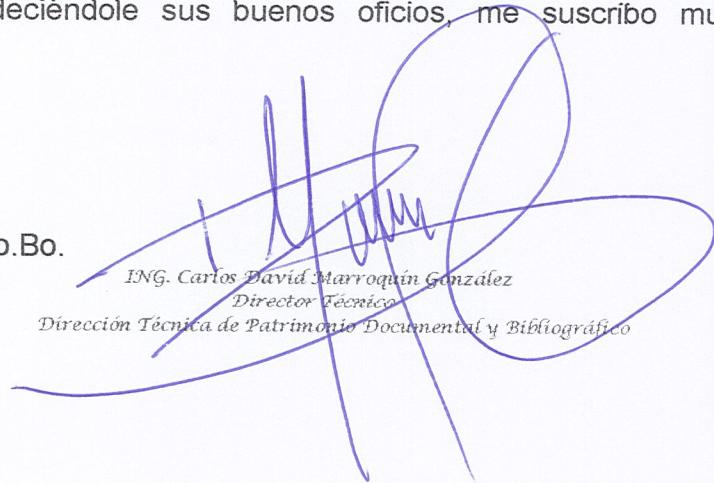
- Se logró realizar instalación eléctrica para iluminar es sótano.
- Se logró identificar la distribución eléctrica del edificio.
- Se logró atender las distintas emergencias de mantenimiento
- Se logró garantizar el bajo consumo de agua potable.
- Se logró entregar a tiempo las cotizaciones requeridas.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Jorge Raúl Solórzano Monterroso

Vo.Bo.



ING. Carlos David Marroquín González  
Director Técnico  
Dirección Técnica de Patrimonio Documental y Bibliográfico